

Temeljem Zakona o udrugama, **Članak 13.** („Narodne novine br. 74 od 11. lipnja 2014. godine) Skupština Elektrotehničkog društva Zagreb, usvojila je na svojoj sjednici održanoj u Zagrebu, dne 10. prosinca 2014. godine ovaj

S T A T U T

Elektrotehničkog društva Zagreb

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuju se: naziv i sjedište Elektrotehničkog društva Zagreb, područje djelovanja, zastupanje, ciljevi i djelatnost kojom se ostvaruju ciljevi Društva, način ostvarivanja javnosti rada, članstvo u Društvu, unutrašnji ustroj, udruživanje u saveze ili zajednice udruga i članstvo u međunarodnim udrugama, tijela udruge i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 2.

Naziv društva glasi: Elektrotehničko društvo Zagreb.

Skraćeni naziv društva je: EDZ (u dalnjem tekstu Društvo ili EDZ)

Elektrotehničko društvo Zagreb pravni je i materijalni slijednik istoimenog Društva osnovanog u Zagrebu 1953. godine i nastavlja njegovo djelovanje u svim područjima aktivnosti usuglašeno s pravnim propisima o udruživanju građana u Republici Hrvatskoj.

Društvo ima svojstvo pravne osobe, koja svoju pravnu osobnost stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave.

Članak 3.

Sjedište i poslovna adresa Društva je:

Zagreb, Hrvatski inženjerski savez (HIS), Berislavićevo 6.

Odluku o promjeni sjedišta i poslovne adrese Društva donosi Skupština društva.

Članak 4.

EDZ ima svoj znak.

Znak Društva je četvrtast, desno sadrži puno ime i adresu Društva, a lijevo u četvrtastom obliku su slova EDZ okruglo stilizirana i presječena znakom munje.

Članak 5.

EDZ ima pečat.

Pečat Društva je okruglog oblika, promjera 25 mm, koji u vanjskom krugu sadrži puno ime i sjedište Društva, a u unutarnjem krugu je kratica Društva EDZ navedena stiliziranim slovima i presječena znakom munje.

Članak 6.

EDZ djeluje na području Republike Hrvatske, uz posebni naglasak na područje grada Zagreba i Zagrebačke županije.

Rad EDZ-a je javan i određen posebnim člancima ovog statuta.

Radi bolje povezanosti članstva i boljeg rada, Društvo može osnivati svoje podružnice, klubove i druge ustrojštve oblike koji djeluju na području Republike Hrvatske. Podružnice i drugi oblici nemaju svojstvo pravne osobe.

Članak 7.

EDZ zastupaju i predstavljaju Predsjednik, Potpredsjednik i Tajnik društva. Oni potpisuju finansijske naloge i izvještaje u ime i za račun Društva.

EDZ predstavlja Predsjednik Društva. U odsutnosti predsjednika zamjenjuje ga Potpredsjednik Društva, a u odsutnosti Potpredsjednika istog zamjenjuje Tajnik Društva.

Skupština Društva može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI DRUŠTVA

Članak 8.

EDZ je osnovano i nadalje se bavi aktivnostima u cilju promicanja i zaštite interesa inženjera, unapređenja inženjerske struke, promicanja etike inženjerskog poziva, promicanja obrazovanja i znanstvenog i stručnog usavršavanja inženjera i tehničara, a posebno poticanja cjeloživotnog obrazovanja, poticanja i postizanja optimalnog tehnološkog i gospodarskog razvijatka, sigurnosti, zdravlja, očuvanja okoliša i unapređivanja kvalitete društva u kojem djeluje.

Članak 9.

Ciljevi Društva su okupljanje stručnjaka elektrostrukture svih profila, elektroinženjera, elektrotehničara, elektromontera, studenata elektrotehnike, učenika srednjih i viših elektrotehničkih škola te umirovljenika elektrotehničke struke, kao i stručnjaka drugih specijalnosti, koji su voljni raditi na uzdizanju stručne razine promicanja novih saznanja, razvijatka i unapređenja elektrotehnike.

Djelatnosti Društva jesu:

- stručno uzdizanje i informiranje o suvremenim tehničkim i znanstvenim dostignućima na polju elektrotehnike putem glasila EDZ, skriptata, priručnika, stručnih knjiga, zbornika referata, znanstvenih i stručnih radova, tehničkih propisa i ostalih edicija;
- stvaranje društvene klime i jačanje uloge struke prilikom prihvata novih, prvenstveno vlastitih, tehnoloških rješenja uz maksimalno motiviranje i sudjelovanje domaćih stvaralačkih potencijala;
- praćenje razvoja tehnike i tehnologije;
- skrb o ekologiji i zaštiti okoliša, posebno uz pitanja vezana za elektrotehničku struku;
- suradnja s privrednim, znanstveno-prosvjetnim i drugim udruženjima i organizacijama u svrhu rješavanja gospodarskih, stručno-tehničkih i obrazovnih problema;
- organiziranje stručnih predavanja, javnih rasprava, seminara, radionica, savjetovanja, okruglih stolova, simpozija, izložbi, stručnih posjeta u zemlji i svijetu, prikazivanja filmova i ostalih oblika usavršavanja;
- briga o kvaliteti i osuvremenjivanju propisa u području tehničkog zakonodavstva;
- suradnja s ovlaštenim inženjerskim ustanovama i inženjerskim komorama;
- podrška formiranju znanstvenog i stručnog mišljenja o svim bitnim inženjerskim pitanjima;
- podrška znanstveno-istraživačkoj djelatnosti putem suradnje sa znanstveno-istraživačkim ustanovama i djelatnicima;
- suradnja i učlanjivanje Društva u srodnna društva i organizacije u zemlji i svijetu; učinkovito upravljanje materijalnom i nematerijalnom imovinom EDZ-a;
- poticanje i izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija, kao što su: časopisi, društveni glasnici, zbornici radova, programi za savjetovanja i seminare i slično, u tiskanom ili elektronskom obliku;
- skrb o članovima njihovom društvenom životu i zbližavanju, radi:
- boljeg pozicioniranja elektrotehničke inženjerske struke i ostalih tehničkih struka u društvu, radi kvalitetnijeg utjecaja na odlučivanje u razvoju gospodarstva i društva,
- podrška obrazovanju i usavršavanju utemeljeno na napretku znanosti i tehnologije
- cjeloživotno obrazovanje u struci.

Područje djelovanja Društva je djelovanje na području tehničke kulture kao strukovna udruga za područje elektrotehnike.

III. ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 10.

Članom Društva EDZ može postati svaka punoljetna i poslovno sposobna fizička osoba, te svaka pravna osoba osnovana sukladno važećim pozitivno-pravnim propisima Republike Hrvatske, koja je zainteresirana za rad u Društvu, te koja prihvaca odredbe ovog Statuta. Fizičke osobe ostvaruju svoje članstvo osobno, a pravne osobe članstvo ostvaruju putem ovlaštenog zastupnika.

Članak 11.

Članstvo u EDZ-u može biti:

- redovito,
- podupiruće i
- počasno.

Članak 12.

Redovitim individualnim članom postaje svaki građanin, a napose učenik, student, tehničar ili inženjer, stručnjak elektrostruke ili stručnjak iz područja vezanih uz ovu struku, ako njegovu molbu za članstvo podupru preporukom dvojica članova Društva, utvrđujući da ima nužne sposobnosti da bude članom EDZ-a, te da će svojim radom doprinijeti ostvarenju ciljeva i zadaća Društva. Molba za prijem u redovno članstvo podnosi se na pristupnici za stupanje u članstvo i to na propisanom obrascu.

O primanju redovitih članova odlučuje Upravni odbor Društva. Prijedlog za prijem novog člana podnosi predsjednik Društva uz suglasnost potpredsjednika i tajnika.

Član Društva ne može biti osoba osuđivana za kaznena djela, niti osoba koja ne prihvata program rada i djelovanja Društva i Statut.

Članak 13.

Podupirućim članom smatraju se svaki pojedinac ili skupina građana iz nekog poduzeća, korporacije, udruge ili zavoda, koji svojom aktivnošću i materijalnim doprinosom pridonosi ostvarivanju programskih zadaća Društva.

Članak 14.

Počasnim članom Društva može postati svaki građanin Republike Hrvatske, redoviti ili podupirući član Društva, koji stekne izuzetne zasluge za ostvarenje ciljeva Društva, svojom savjetodavnim, operativnim ili organizacijskim doprinosom.

Počasnim članom postaje se temeljem odluke Skupštine Društva a na prijedlog Upravnog odbora Društva. Počasnim članovima EDZ-a izdaje se posebna pisana povelja o počasnom članstvu. Ona se uručuje o kakvoj svečanoj prigodi, a uručuje ju Predsjednik društva.

Članak 15.

Članovima Društva EDZ izdaje se članska iskaznica. Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Upravni odbor Društva posebnom odlukom.

Članak 16.

Prava i obveze članova Društva su:

- aktivno sudjelovati u cjelokupnom radu Društva
- sudjelovati u upravljanju poslovima Društva, da biraju i budu birani u tijela Društva
- da svojim radom u Društvu doprinose podizanju i čuvanju ugleda Društva

- da čuvaju materijalna dobra Društva, da izvršavaju preuzete obveze
- do poštuju odredbe zakona, Statuta i općih akata Društva
- da budu informirani o radu Društva, te
- da redovito uplačuju članarinu Društva.

Članak 17.

U dužnost članova Društva ulazi i redovito plaćanje članarine i upisnine.

Redoviti članovi plaćaju upisninu prilikom upisa u Društvo, a članarinu redovito svake godine. Iznos upisnine i članarine određuje Skupština Društva po prijedlogu Upravnog odbora Društva.

Podupirući članovi plaćaju godišnju članarinu srazmjerno prihodima ili dogovorno i to odjednom ili u dva ili tri ili četiri jednaka godišnja obroka unaprijed.

Počasni članovi, članovi umirovljenici, studenti i đaci plaćaju 50 posto iznosa članarine redovitih članova.

Članak 18.

Društvo EDZ vodi popis svojih članova u tajništvu Društva.

Popis članova vodi se elektronički ili na koji drugi prikidan način, te obavezno sadrži podatke i osobnom imenu (ili nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Društvu - udruzi, kategoriji članstva, datum prestanka članstva u Društvu - udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

Popis članova mora uvijek biti dostupan na uvid svim članovima i svim nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 19.

Članstvo u Društvu EDZ prestaje:

- dragovoljnim istupom iz Društva
- isključenjem
- neplaćanjem članarine
- smrću člana, ili
- prestankom rada Društva.

Članak 20.

Svaki aktivni član Društva, bilo da je redovni ili podupirući član, može istupiti iz Društva prema svojoj osobnoj odluci. Odluku o istupanju iz Društva član podnosi pisano Upravnom odboru Društva.

Članak 21.

Upravni odbor Društva može člana isključiti iz Društva u sljedećim slučajevima:

- ako zlonamjerno radi protiv interesa Društva
- ako svojim vladanjem izgubi čast i poštovanje u javnosti.

Članak 22.

Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju, isključeni član ima pravo prigovora Skupštini Društva. Prigovor se obavezno dostavlja predsjedniku Društva pismeno, a on je dužan obavezno prigovor staviti kao posebnu točku dnevnog reda za raspravu na prvoj narednoj redovitoj sjednici Skupštine Društva. Odluka Skupštine je konačna.

Članovi koji su istupili ili bili isključeni gube sva prava prema Društvu i obratno, a njihovi možebitni zaostali dugovi mogu se riješiti dogovorno ili se utjerati sudskim putem.

Isključeni član može se posebnom odlukom Upravnog odbora ponovno uključiti u rad Društva, ako prestanu vrijediti razlozi isključenja.

IV. UDRUŽIVANJE

Članak 23.

EDZ se može, po važećem Zakonu o udrugama udruživati u saveze ili zajednice udruga, mreže, koordinaciju ili druge oblike udruživanja. Takav oblik udruživanja može imati svojstvo pravne osobe i na njega se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o udrugama. Odluku o udruživanju ili uključivanju u neke udruge donosi Skupština.

Članak 24.

Posebni interes EDZ-a je udruživanje u Hrvatski inženjerski savez (HIS) i sudjelovanje u njegovu radu.

Članak 25.

Društvo se upisuje u registar udruga u nadležnom uredu (Ured državne uprave u Županiji odnosno Gradskom uredu Grada Zagreba) za poslove opće uprave.

Registrar udruga vodi se u nadležnom uredu putem središnje elektroničke baze podataka. Ovo vođenje mora biti prema Pravilniku o registru udruga određenom po ministru nadležnom za poslove opće uprave.

V. JAVNOST RADA

Članak 26.

Rad EDZ-a i svih njegovih tijela je javan i utemeljen na demokratskim načelima. Javnost rada osigurava se priopćenjima i povremenim informativnim letcima, objavama i informacijama putem javnih medija, biltena i časopisa, elektroničke pošte i internet stranica Društva.

Članak 27.

Ako određeni podaci, isprave ili drugi dokumenti mogu štetiti interesima Društva EDZ ili njegovih članova, a podliježu tajnosti podataka Društva, tada se ne smiju iznositi u javnost.

VI. IMOVINA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 28.

Imovinu Društva čine sve pokretne i nepokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva stečena radom Društva.

Društvo raspolaze imovinom pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 29.

Društvo može obavljati i gospodarske djelatnosti, sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Gospodarske djelatnosti Društvo može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njegovi ciljevi utvrđeni Statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako Društvo ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu Društva koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

Članak 30.

Društvo kod provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro koji su financirani iz javnih izvora moraju najmanje jedanput godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na koji drugi odgovarajući način obavijestiti i šиру javnost.

Članak 31.

EDZ je, u skladu sa Zakonom o udrugama, dužan voditi poslovne knjige i sastavljati finansijska izvješća prema važećim propisima kojima se uređuje način finansijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 32.

Za svoje obveze Društvo je odgovorno svom svojom imovinom u skladu sa zakonom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela osobno ne odgovaraju za obveze Društva.

Nad udrugom se može provesti stečaj sukladno zakonu.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 33.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad Društva u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Društva. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Društvom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Društvu da rješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Društvo podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

Članak 34.

Društvo i osobe ovlaštene za zastupanje Društva za štetu načinjenu u Društvu ili Društva prema trećim licima odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

Članak 35.

U slučaju prestanka rada Društva, imovina nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog postupka i drugih postupaka, pripada Hrvatskom inženjerskom savezu iz Zagreba, Berislavićeva 6.

VIII. UPRAVLJANJE DRUŠTVOM I TIJELA UPRAVLJANJA DRUŠTVOM

Članak 36.

Članovi EDZ-a upravljaju Društvom neposredno na sjednicama Skupštine Društva i preko izabralih predstavnika u drugim tijelima Društva izabralih u skladu s ovim Statutom.

Članak 37.

Tijela Društva, po Zakonu o udrugama su:

- Skupština Društva,
- Predsjednik Društva,
- Potpredsjednik Društva,
- Tajnik Društva,

- Upravni odbor Društva,
- Nadzorni odbor Društva.

Članove ovih tijela bira Skupština na izbornoj sjednici.

Članak 38.

Osoba ovlaštena za zastupanje Društva:

- odgovara za zakonitost rada Društva,
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine,
- odgovorna je za podnošenje skupštini realizaciju plana rada u protekloj godini i prijedlog godišnjeg plana rada te finansijskog izvješća za narednu godinu,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva,
- dostavlja zapisnik s redovitim sjednicama Skupštine nadležnom urednu koji vodi registar udrugama,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Društva.

IX. SKUPŠTINA DRUŠTVA

Članak 39.

Skupština Društva je najviše tijelo upravljanja EDZ-om.

Skupštinu čine svi članovi Društva. Individualni članovi i počasni članovi sudjeluju osobno, a podupirući članovi preko svojih predstavnika.

Članak 40.

Skupština radi na sjednicama. Sjednice Skupštine mogu biti: redovne, izborne i izvanredne. Sjednice Skupštine redovite i izborne saziva Upravni odbor Društva.

Skupština održava redovnu sjednicu jednom godišnje. Izborna sjednica Skupština se održava svake četvrte godine. Izvanredna sjednica Skupštine saziva se u roku od 8 (osam) dana prije održavanja.

Redovne sjednice Skupštine sazivaju se najmanje 15 (petnaest) dana prije održavanja. U odluci o sazivanju sjednice Upravni odbor predlaže dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja. Sjednici predsjedava Predsjednik Društva.

Postupak sazivanja izborne sjednice Skupštine je jednak kao i za redovnu sjednicu, jedino se na njoj razrješavaju dužnosti sva tijela upravljanja društvom i biraju nova na mandat od 4 (četiri) godine.

Izvanredne sjednice Skupštine Društva održavaju se prema potrebi. Sjednicu izvanredne Skupštine saziva Upravni odbor ili ako pismenim putem zatraži skupina od najmanje 1/3 članova Društva. U svom zahtjevu predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice i mjesto i dan održavanja sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove izvanredno zasjedanje Skupštine u roku od 15 dana od dostave pismenog zahtjeva iz prethodnog stava ovog članka, tada izvanrednu

Skupštinu saziva predlagatelj. Na izvanrednoj sjednici Skupštine raspravlja se isključivo o točkama dnevnog reda zbog kojih je sjednica sazvana.

U slučaju isteka mandata tijela Društva, Skupštinu saziva najmanje 1/3 članova društva upisanih u popis članova do isteka mandata tijelima.

Članak 41.

Skupština donosi pravovaljane odluke ako sjednici prisustvuje najmanje 1/10 ukupnog broja članova.

Ako u zakazano vrijeme sjednici ne prisustvuje dovoljan broj članova, rad sjednice se odgađa za 30 minuta. Nakon tog vremena skupština može pravovaljano zasjedati i odlučivati ako je prisutno više od 10 članova Društva.

O broju nazočnih na sjednici Skupštine vodi se popis prisutnih.

Odluke Skupštine donose se natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Članak 42.

Sjednicama Skupštine predsjedava i odluke potpisuje predsjednik Društva. U njegovoj odsutnosti iste potpisuje potpredsjednik Društva, a u njihovoj odsutnosti odluke Skupštine potpisuje osoba koju odredi javnim glasovanjem sama Skupština.

Članak 43.

Zaključci Skupštine stvaraju se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova. Glasovanje je u pravilu javno, osim ako Skupština ne odluči da bude tajno.

O radu Skupštine vodi se zapisnik. Skupština na početku sjednice bira zapisničara i dva ovjerovitelja zapisnika.

Zapisnik o održanoj sjednici se trajno čuva u arhivi Društva. Kopija zapisnika dostavlja se državnom Uredu koji vodi Registar udruga, odnosno službi zaduženoj za nadzor nad radom udruga u Republici Hrvatskoj.

Članak 44.

Na redovnim sjednicama Skupštine rješavaju se aktivnosti koje spadaju u nadležnost Skupštine, i to:

- donosi se Statut Društva, njegove izmjene i dopune, te autentično tumači sve njegove odredbe,
- razmatra i usvaja izvješće Upravnog odbora o radu u minuloj godini,
- utvrđuje politiku razvoja Društva i mjere za njeno provođenje,
- utvrđuje pregled bankovnog poslovanja, usvaja završni račun Društva i donosi finansijski plan za narednu godinu,
- vodi brigu o cjelokupnom materijalnom stanju Društva,
- donosi i mijenja Program rada Društva,
- razrješuje dužnosti dosadašnje članove Upravnog i Nadzornog odbora Društva,
- bira nove članove Upravnog i Nadzornog odbora Društva za naredno mandatno razdoblje,

- razrješuje dosadašnje i bira predsjednika, potpredsjednika i tajnika na novo mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Društva,
- usvaja ili mijenja odluke Upravnog odbora o iznosima članarine,
- imenuje počasne članove i na prijedlog Upravnog odbora dodjeljuje priznanja,
- osniva i imenuje pojedine odbore, komisije, povjerenstva i slična tijela po potrebi i utvrđuje im zadatke,
- odlučuje o osnivanju sekcija Društva,
- bira i razrješava druga tijela Društva,
- odlučuje o udruživanju Društva u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga u Hrvatskoj i inozemstvu,
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka upravnih tijela Društva,
- donosi i mijenja pravila Društva,
- donosi zaključke o reorganizaciji Društva,
- odlučuje o prestanku rada Društva,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili ovim Statutom.

X. PREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 45.

Predsjednika Društva bira skupština Društva na mandat od četiri (4) godine, te može biti i ponovno izabran, ali najviše tri puta zaredom.

Predsjednik može i odstupiti s položaja, nakon čega je potrebno da se u najkraćem roku sazove izvanredna Skupština Društva i izabere novi Predsjednik Društva.

Ovu izvanrednu Skupštinu vodi Potpredsjednik Društva, ili tajnik Društva ili koji od najstarijih članova Društva prema prijedlogu prisutnih na toj izbornoj Skupštini.

Članak 46.

Predsjednik Društva rukovodi radom Društva u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Društva, te odlukama Skupštine. Predsjednik Društva:

- zastupa i predstavlja Društvo,
- rukovodi radom Društva,
- predsjedava sjednicama Skupštine,
- saziva sjednice Upravnog odbora i predsjedava sjednicama,
- utvrđuje prijedlog programa rada te ga podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje,
- podnosi izvješće o svom radu Skupštini, Upravnom odboru,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Društva,
- upravlja marom dobrog gospodara imovinom Društva,
- podnosi Upravnom odboru prijedloge o imenovanju komisija i povjerenstava i sličnih tijela prema potrebi, te im dodjeljuje zadatke,
- podnosi Upravnom odboru prijedloge o prijemu i isključenju člana iz Društva,

- brine se o upoznavanju javnosti o radu Društva, nadzire materijalno i finansijsko poslovanje Društva,
- odlučuje svojim glasom, ako se kod stvaranja zaključaka Skupštine ili Upravnog odbora glasovi podijele na jednak,
- doznačuje isplatu svih izdataka Društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, Poslovnikom o radu Društva i drugim općim aktima Društva.

Članak 47.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Društva, te je zadužen podnosići Skupštini izvješća o svom radu.

Članak 48.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Društva moguće je na prijedlog Predsjednika da Upravni odbor osnuje stalna ili povremena povjerenstva ili komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju povjerenstva ili komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se sazivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

XI. POTPREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 49.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima iz članka 46. ovog Statuta zamjenjuje potpredsjednik Društva.

Potpredsjednika bira Skupština Društva na mandat od četiri (4) godine, te može biti i ponovno izabran, ali najviše tri puta zaredom.

Potpredsjednik može i odstupiti s položaja, nakon čega je potrebno da se u najkraćem roku sazove izvanredna Skupština Društva i izabere novi Potpredsjednik Društva.

XII. TAJNIK DRUŠTVA

Članak 50.

Tajnika Društva bira i imenuje Skupština. Tajnika Društva se bira na mandat od četiri (4) godine, te može biti i ponovno izabran, ali najviše tri puta zaredom.

Tajnik može i odstupiti s položaja, nakon čega je potrebno da se u najkraćem roku sazove izvanredna Skupština Društva i izabere novi tajnik Društva.

Tajnik Društva pomaže Predsjedniku i Potpredsjedniku u njihovom radu i brine se o administrativnim poslovima Društva.

Tajnik Društva vodi brigu o urednom popisu svih članova Društva, o pristupnicama članova i brine se o članarini.

Tajnik Društva vodi i sastavlja spise Društva, vodi zapisnike skupštine, sjednica Upravnog odbora i vodi inventar Društva.

U slučaju proširenja poslova Društva tajnik može od Upravnog odbora zatražiti kao pomoć sklapanje ugovora s profesionalnim osobama radi obavljanja točno određenih poslova. Osobe mogu biti fizičke ili pravne.

XIII. BLAGAJNIK DRUŠTVA

Članak 51.

Blagajničke poslove vodi blagajnik Društva.

Blagajnika bira Upravni odbor Društva.

Blagajnik isplaćuje izdatke, ali samo uz potpis Predsjednika i/ili Potpredsjednika. Blagajnik vodi blagajničke knjige, izvješćuje o stanju blagajne i imovini Društva. Na koncu godine podastire Upravnom odboru i Skupštini blagajnički izvještaj.

Udruga može zatražiti kao pomoć sklapanje ugovora s profesionalnim osobama radi obavljanja točno određenih blagajničkih poslova. Osobe moraju biti pravne osobe i s njima se sklapa posebni ugovor.

XIV. UPRAVNI ODBOR

Članak 52.

Upravni odbor obavlja izvršne poslove Društva. Upravni odbor čine: Predsjednik, Potpredsjednik, Tajnik i 9 članova.

Poslije izbora predsjednika, potpredsjednika i tajnika na izbornoj skupštini Društva na isti način biraju se članovi Upravnog odbora.

Članak 53.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se u pravilu jednom mjesечно, osim u ljetnom periodu i po potrebi. Sjednicama predsjedava Predsjednik Društva.

U slučaju kada to zatraži najmanje 5 članova Upravnog odbora, te predmet rasprave posebno naznače, Predsjednik Društva dužan je sazvati Upravni odbor u roku od osam (8) dana.

Članak 54.

Za svoj rad Upravni odbor Društva odgovara Skupštini, pa je Upravni odbor dužan podnijeti Skupštini godišnje izvješće o svom radu. Temeljem tog izvješća može Upravni odbor dobiti razrješnicu Skupštine.

Članak 55.

Zaključci doneseni na sjednicama Upravnog odbora donose se apsolutnom većinom prisutnih glasova. Za valjanost zaključaka trebaju sjednici prisustvovati barem sedam (7) članova Upravnog odbora.

U slučaju da se iz raznoraznih razloga broj članova Upravnog odbora smanji za trećinu ukupnog broja članova, Upravni odbor može kooptirati nove članove koje će predložiti na verifikaciju na slijedećoj redovnoj skupštini.

Članak 56.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine, u razdoblju između dvije izborne skupštine.

Član Upravnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana mogu pokrenuti Predsjednik ili najmanje pet članova Upravnog odbora.

Članak 57.

Djelokrug rada Upravnog odbora je:

- da prodiskutira i utvrdi prijedlog Statuta EDZ-a, njegove izmjene i dopune
- da autentično tumači odredbe Statuta između dviju sjednica Skupštine Društva,
- da provodi odluke i zaključke Skupštine,
- da prodiskutira i predlaže godišnji plan i program rada Društva,
- da predlaže finansijski plan i završni račun Društva,
- da pomaže pri upravljanju imovinom Društva, da prima i isključuje članove,
- da brine o društvenom životu u radu Društva i njegovih članova,
- da bira i imenuje blagajnika Društva,
- da ustanavljuje znak Društva,
- da prodiskutira i odobrava sklapanje ugovora o suradnji s drugim udrugama u zemlji i inozemstvu,
- da prodiskutira i predloži Skupštini kandidate za dodjelu priznanja EDZ-a,
- da obavlja i druge poslove predviđene zakonom, Statutom i drugim aktima Društva.

XV. NADZORNI ODBOR

Članak 58.

Nadzorni odbor Društva prati i nadzire rad tijela utvrđenih Statutom Društva. O svom nalazu i mišljenju obavještava izvješćem skupštinu i tijelo čiji rad nadzire.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Društva u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Društva.

Nadzorni odbor utvrđuje posebno i nadzire materijalno i finansijsko poslovanje Društva.

Članak 59.

Nadzorni odbor ima tri člana. Bira ga Skupština.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednice saziva Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg članovi između sebe biraju sami.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova.

Članovi Nadzornog odbora pozivaju se na sjednice Upravnog odbora. Oni na njima imaju prava sudjelovati u raspravama, ali bez prava glasovanja o zaključcima.

XVI. IZVORI MATERIJALNIH I FINANSIJSKIH SREDSTAVA

Članak 60.

Izvori materijalno-financijskih sredstava Društva EDZ su:

- dotacije društveno-političke zajednice (republičke, županijske, gradske i općinske),
- članarine, novčani doprinosi članova, doprinosi trećih osoba, sponsorstvo, darovi, legati i slično,
- prihodi od autorskih prava kod organizacije stručnih skupova, tiskanja stručnih radova i slično,
- drugih djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Društva
- i drugi dopušteni izvori sukladno sa zakonom (kao što su fondovi EU i sl.).

Članak 61.

Materijalno-financijsko poslovanje Društva obavlja blagajnik preko ovlaštenog finansijskog servisa. Društvo u suradnji sa servisom vodi poslovne knjige i sastavlja izvešća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 62.

Osobe ovlaštene za potpisivanje financijskih naloga i izvještaja u ime i na račun Društva su predsjednik, potpredsjednik i tajnik Društva, s pravom upotrebe pečata Društva.

XVII. PRESTANAK RADA DRUŠTVA EDZ

Članak 63.

Društvo EDZ prestaje s djelovanjem u slučajevima predviđenim važećim zakonom o udružama. Razlozi za prestanak djelovanja Društva jesu:

- Odlukom Skupštine EDZ-a o prestanku rada Društva. U tom slučaju ista se donosi dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva, odnosno članova koji su za tekuću godinu platili članarinu.
- Odlukom Skupštine Društva o pripajanju drugom društvu, udruzi i slično, spajanjem s drugom udružom ili podjelom postojećeg Društva razdvajanjem,

- Odlukom Skupštine ako je broj članova Društva pao ispod broja potrebnog za osnutak udruge,
- Pravomoćnom odlukom suda o ukidanju Društva,
- Pokretanjem stečajnog postupka.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

XVIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

Statut Društva EDZ donosi Skupština Društva većinom glasova prisutnih članova nakon provedene javne rasprave.

Članak 65.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Društva EDZ.

Članak 66.

Ustroj i drugi opći akti Društva EDZ uskladit će se s ovim Statutom ili donijeti novi u roku od šest (6) mjeseci od stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 67.

Ovaj Statut Društva EDZ stupa na snagu danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske, a danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut EDZ-a od 09. prosinca 1997. godine i sve dopune i tumačenja izvršena u 2001., 2011. i 2012. godini.

U Zagrebu, dne 10.12.2014.

Predsjednik EDZ-a
dr. Neven Srb, dipl. ing. v.r.